

## بسمه تعالی

### مجریان محترم طرح های پژوهشی موضوع: مراحل ارسال پیشنهاد (پروپوزال) طرح های پژوهشی

سلام علیکم؛

با احترام، بدینوسیله مراحل ارسال پروپوزال طرح های پژوهشی اعلام می گردد:

#### الف) شرایط طرح های پژوهشی :

- ۱) مجریان محترم طرح های تحقیقاتی الزاماً باید از **اعضای هیئت علمی دانشگاه** و حداقل دارای رتبه علمی **استادیاری** باشند.
- ۲) مجریان محترم باید در سوابق علمی شان **فعالیت هایی در حوزه اعتیاد و مواد مخدر** داشته باشند.
- ۳) **رشته های تحصیلی** مجریان محترم باید مرتبط با موضوع طرح ارسالی باشد.
- ۴) هر پژوهشگر در یک زمان، **صرفاً مجاز به انعقاد یک قرارداد طرح پژوهشی** با دفتر تحقیقات و آموزش می باشد.
- ۵) نیازهای پژوهشی ستاد مبارزه با مواد مخدر، بر روی سایت ستاد به آدرس [www.dchq.ir](http://www.dchq.ir) بارگذاری گردیده است. برای دسترسی به **اولویت های پژوهشی سال ۱۴۰۳** به بخش تحقیقات و آموزش مراجعه گردد.
- ۶) **زمان ارسال پروپوزال های جهت بررسی دفتر تحقیقات و آموزش تا پایان دی ماه سال جاری** اعلام می گردد.
- ۷) **زمان اجرای طرح های پژوهشی حداکثر به مدت دو سال** می باشد.

#### ب) مراحل پروپوزال:

۱. فرم خام پروپوزال دفتر تحقیقات و آموزش بر روی سایت ستاد به آدرس [www.dchq.ir](http://www.dchq.ir) موجود می باشد. **تکمیل تمامی موارد درج شده در پروپوزال موصوف الزامی است.**
۲. محققین طرح های پژوهشی جهت ارسال پروپوزال ها با **شرایط فوق** از آدرس ایمیل [am.pajohesh@gmail.com](mailto:am.pajohesh@gmail.com) استفاده نمایند.
۳. محقق می بایست فایل های word و pdf **پروپوزال طرح پژوهشی تدوین شده** را ارایه نماید.
۴. جهت پاسخگویی به سئوالات محققین در خصوص چگونگی ارایه پروپوزال تلفن شماره ۰۲۱-۴۷۳۶۱۷۱۰ اعلام می گردد.

۵. پروپوزال‌های پژوهشی در دو مرحله مورد بررسی قرار می‌گیرند: الف) بررسی توسط ادارات کل تخصصی ب) بررسی توسط شورای تحقیقات دبیرخانه ستاد مبارزه با مواد مخدر. در هر دو مرحله به منظور رفع ایرادات پروپوزال به ایمیل محقق اطلاع رسانی می‌گردد. (درج ایمیل در فرمت پروپوزال ارسالی ضروری است، در غیر این صورت پاسخ ارایه نمی‌گردد)

### ج) مراحل قرارداد:

۶. پس از موافقت شورای تحقیقات با انعقاد طرح پژوهشی، هماهنگی های لازم با محقق جهت انعقاد قرارداد از طریق تماس با شماره تلفن های اعلامی (شماره موبایل، شماره تلفن ثابت) به عمل خواهد آمد.
۷. مجری موظف است یک فایل مستقل به نام مدارک مجری حاوی اسکن صفحه اول شناسنامه، کارت ملی، آخرین مدرک تحصیلی، حکم هیات علمی، شماره شباه حساب مربوط به محقق، آدرس منزل، محل کار از طریق ایمیل در اختیار دفتر تحقیقات و آموزش قرار دهد.
- ۹- هماهنگی های لازم برای حضور مجری در دبیرخانه ستاد به آدرس: بزرگراه اشرفی اصفهانی بالاتر از میدان پونک جنب مجموعه فرهنگی هویزه پلاک ۲۰ طبقه دوم و امضاء قرارداد به عمل خواهد آمد.
- ۱۰- مراحل پرداخت حق الزحمه مجری و ناظر براساس مفاد قرارداد تنظیمی انجام خواهد شد.

تهیه و تنظیم:

گروه تحقیقات بنیادی و کاربردی دفتر تحقیقات و آموزش ستاد مبارزه با مواد مخدر ریاست جمهوری

۱۴۰۳/۰۳/۰۹

---